



	Perito Liquidatore Assicurativo	Perito Liquidatore Assicurativo Senior
A) Certificazione iniziale	Diploma di <i>istruzione secondaria superiore*</i> o titolo estero equipollente. <i>Nota: rilasciato* a seguito di corso di durata quinquennale oppure quadriennale integrato dal corso annuale previsto per legge.</i>	
1) Titoli di studio <i>minimo</i>		
2) Competenze, abilità e conoscenze	Conoscenze, abilità e competenze associate all'attività professionale come indicato nel punto 5, prospetto 2 della norma UNI 11628:2016.	
3) Esperienze lavorative in campo specifico	Almeno otto (8) degli anni richiesti di esperienza lavorativa totale, deve aver svolto attività professionale con continuità e prevalenza nel settore delle perizie oggetto della norma UNI 11628:2016, che si riducono a cinque (5) nel caso di diploma universitario ed a tre (3) nel caso di Laurea Magistrale.	Almeno sedici (16) degli anni richiesti di esperienza lavorativa totale, deve aver svolto attività professionale con continuità e prevalenza nel settore delle perizie oggetto della norma UNI 11628:2016, che si riducono a tredici (13) nel caso di diploma universitario ed a undici (11) nel caso di Laurea Magistrale.
4) Formazione specifica	Superamento di uno o più corsi di formazione specialistica per un complessivo di 100 ore aventi per argomento materie e aree tematiche afferenti i compiti indicati nel punto 4, prospetto 1 della norma UNI 11628:2016, che si riducono a 70 ore nel caso di diploma universitario ed a 50 ore nel caso di Laurea Magistrale. KHC si riserva di valutare i corsi che saranno presentati, e di accettarli o meno in riferimento ai requisiti della norma UNI 11628:2016. Soddisfano i requisiti di formazione specifica i Corsi di formazione per Periti Assicurativi (40 ore, 24 ore, 16 ore, 8 ore) qualificati da KHC.	



5) Esame di certificazione

– PV Procedura Valutativa KHC

Nello specifico l'esame di certificazione KHC prevede (il candidato dovrà presentare un documento di riconoscimento in corso di validità, da mostrare alla Commissione d'esami):

- **prova scritta** costituita da 30 domande a risposta multipla (tempo massimo 60 minuti), punteggio minimo per il superamento della prova scritta: almeno pari a 20/30;

- **prova orale** di almeno 30 minuti, necessaria per approfondire il livello delle conoscenze, le competenze e le esperienze professionali acquisite dal candidato (rif. prospetto 2 ed Appendici A e B della UNI 11628:2016) ed in maniera più approfondita per il livello avanzato (Perito Liquidatore Assicurativo Senior). Punteggio minimo per il superamento della prova orale: almeno pari a 20/30.

Per l'approfondimento delle esperienze lavorative, il candidato è invitato a portare con sé in fase di svolgimento esami, tre (3) perizie da lui personalmente redatte e consegnate negli ultimi tre anni, di cui una sarà oggetto dell'esame orale.

Ripetizione esame:

In caso di mancato superamento dell'esame orale, la PV non sarà superata, ma il candidato potrà ripetere entro un anno, dalla data di svolgimento dell'esame scritto, solo l'esame orale. Trascorsi i 12 mesi successivi, dovrà ripetere interamente l'esame. In entrambi i casi dovrà anche saldare la quota di ripetizione esame prevista.

Il candidato dovrà

5.1) Esame da remoto

L'eventuale possibilità di svolgimento dell'esame certificativo in modalità "da remoto", sarà comunicato da KHC telefonicamente e per e-mail e dovrà essere confermato dall'interessato, tramite la sottoscrizione **dell'Istruzione svolgimento esame certificativo** "da remoto". L'esame da remoto, scritto e orale, è svolto con collegamento, tramite link alla piattaforma individuata, inviato dallo Staff Operativo KHC ed in presenza e sotto la supervisione dell'Esaminatore/i incaricato/i, come comunicato da KHC. Tutto l'esame da remoto sarà svolto in modalità sincrona, in tempo reale e in video conferenza per avere la garanzia sull'identità del candidato e sull'assenza di suggeritori, con doppia webcam, posizionate in modo che sia ripreso il candidato mentre svolge l'esame al pc e la stanza in cui si trova. In particolare, la prova orale sarà registrata dallo Staff Operativo KHC, presente in ogni sessione d'esame, come supporto tecnico ed archiviata da KHC (previa sottoscrizione da parte del Candidato della "**Liberatoria per la registrazione**, digitale audio/video, nella piattaforma comunicata). Nell'Istruzione operativa, sono specificate le modalità operative in caso di problemi di collegamento, ed inoltre che, in caso di prassi fraudolente o allontanamento dalla postazione, può essere invalidato l'esame.



Schema requisiti per la certificazione del **Perito Liquidatore Assicurativo** (*)
e del **Perito Liquidatore Assicurativo Senior** (*)

Cod. QI 350101

Rev. 05_2023-05-22

Pagina 3 di 4

**Iter
certificativo/
iscrizione a
Registro KHC**
(e rif. art. 6.1
Regolamento
generale – QI
350100)

Il candidato per essere ammesso all'esame deve soddisfare tutti i requisiti sopra indicati (punti 1-5), quindi inviare a staffoperativo@khc.it:

- la Domanda di certificazione QI 350104 con allegata idonea documentazione comprensiva di CURRICULUM VITAE aggiornato in FORMATO EUROPEO che include la sottoscrizione del consenso al trattamento dati ai sensi del Reg. (UE) 679/2016 e la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. ([vedi art. 6.1 Regolamento generale QI 350100](#));
- [Casellario Giudiziale ovvero Dichiarazione di atto notorio circa l'assenza di condanne o sanzioni per reati colposi concernenti l'attività professionale \(prospetto UNI 11628:2016 punto 3\)](#);
- le evidenze a supporto del possesso dei requisiti di esperienza professionale.

A seguito dunque, di pagamento delle quote previste, superamento dell'Esame di certificazione- **Procedura Valutativa (PV)**, delibera positiva a fronte della verifica dell'itero iter certificativo, potrà accedere ai relativi registri KHC.

L'iscrizione al registro KHC comporta la firma e il rispetto delle Norme Deontologiche e del Regolamento e Manuale d'uso del marchio di Certificazione (sottoscrizione con la Domanda di certificazione e annualmente, con il modulo di Autodichiarazione assenza di reclami).

**B)
Sorveglianza/
Mantenimento
annuale della
certificazione**
(dalla data di
emissione del
certificato)
(e rif. Art. 8
Regolamento
Generale – QI
810100)

Annualmente la certificazione sarà confermata, solo a seguito di:

- sottoscrizione del Modulo Autodichiarazione Assenza di reclami (o evidenza della loro corretta gestione), (scaricabile dal sito www.khc.it in Schemi di Certificazione – Periti liquidatori Assicurativi), per la figura professionale per cui si è stati certificati;
- pagamento quota di mantenimento annuale (quote consultabili sul sito www.khc.it);
- mantenimento delle competenze/aggiornamento professionale (**16h / anno** relative a materie e aree tematiche afferenti ai compiti indicati al punto 4 , prospetto 1 della norma UNI 11628:2016), da documentare con attestati o altro, in fase di rinnovo quinquennale della certificazione.

Nota: per la registrazione dell'aggiornamento è possibile utilizzare il modulo Professional Development Log (scaricabile dal sito www.khc.it).



C) Validità e Rinnovo della Certificazione (e rif. Art. 8 Regolamento Generale - QI 810100)	<p>La Certificazione ha durata 5 anni della certificazione a decorrere dalla data di emissione del certificato. Per il rinnovo della certificazione, oltre a quanto previsto dalla sorveglianza/mantenimento annuale, è necessario integrare, almeno un mese prima della scadenza del rinnovo:</p> <ul style="list-style-type: none">• pagamento quota prevista (quote consultabili sul sito www.khc.it);• verifica aggiornamento professionale (minimo 16h/anno negli anni successivi alla certificazione) e continuità dell'attività professionale (dimostrabile ad esempio con perizie o fatture emesse). <p>Il rinnovo della certificazione (aggiornamento quinquennale della data di scadenza del certificato) potrà essere rilasciato solo dopo pagamento della quota prevista e delibera positiva sull'iter di rinnovo, a fronte del soddisfacimento dei requisiti di rinnovo.</p>
---	---

(*) escluso il ramo RC auto e relativi danni

D) Trasferimento del certificato (Passaggio da altri registri di OdC accreditati nello Schema. Rif. § 6.3 Regolamento generale QI 810100)	<p>Il trasferimento di un certificato rilasciato ad un professionista, da un OdC accreditato per la figura professionale, può essere perfezionato in qualsiasi momento, presentando a KHC la Domanda di certificazione - QI 810104, allegando il certificato in corso di validità, pagamento delle quote previste, una dichiarazione dell'OdC cedente in merito all'assenza di pendenze tecniche ed economiche, alla situazione aggiornata dello stato del certificato, una sintesi degli esiti relativi all'esame sostenuto. KHC, potrebbe richiedere al professionista, integrazioni quali le evidenze della continuità dell'esperienza lavorativa e l'aggiornamento professionale successivo alla certificazione o all'ultimo rinnovo, effettuato con l'Ente cedente.</p> <p>A seguito del completamento positivo dell'iter di trasferimento, KHC emetterà il proprio Certificato di Conformità, che manterrà la scadenza di quello precedente, specificando che è stato emesso in precedenza da un altro OdC.</p> <p>KHC informa l'OdC cedente del completamento del trasferimento, mentre l'OdC cedente non potrà revocare il certificato prima della ricezione di tale comunicazione.</p>
E) Passaggio di livello tra registri KHC	<p>E' possibile richiedere il passaggio al livello avanzato (Perito Liquidatore Assicurativo Senior), per professionista certificato KHC, producendo la documentazione attestante il possesso dei requisiti integrativi indicati sopra indicati e superando l'esame orale dell'esame certificativo (PV), previo pagamento delle quote previste.</p>