



	SUSTAINABILITY & CSR AUDITOR	SDG ACTION MANAGER	SDG USER
<b>Profilo</b>	Saper gestire e sorvegliare le attività, esaminando e sviluppando le prestazioni proprie e di altri.	Saper gestire e sorvegliare le attività, esaminando e sviluppando le prestazioni proprie e di altri.	Svolgere le proprie attività sotto la responsabilità di figure manageriali.
<b>Compiti</b>	<p>Interfacciarsi con l'Ente di certificazione o Committente o Cliente.</p> <p>Svolgere attività di Audit di I, II, III parte anche in modalità da remoto, nel settore della sostenibilità e della responsabilità sociale.</p> <p>Gestire le relazioni con il team di audit.</p> <p>Gestire le relazioni con le strutture e le persone oggetto dell'Audit.</p> <p>Avere un comportamento sostenibile ed etico nella conduzione dell'Audit.</p> <p>Aggiornarsi continuamente sulle tematiche legate alla sostenibilità e responsabilità sociale e sulle norme principali di riferimento, nazionali, internazionali e proprietarie in base alle richieste del proprio committente.</p>	<p>Applicare nella propria realtà organizzativa gli obiettivi 2030 (SDGs).</p> <p>Contribuire alla diffusione della cultura correlata agli SDGs all'interno della propria realtà organizzativa.</p> <p>Supportare nell'implementazione degli SDGs all'interno della propria realtà organizzativa.</p> <p>Attivare azioni di social business planning orientate agli SDGs.</p> <p>Applicare un approccio sistemico che riconosca le interazioni tra i pilastri della sostenibilità (economica, ambientale e sociale).</p> <p>Applicare uno Sviluppo Energetico Sostenibile (Sustainable Energy Development).</p> <p>Attivare e gestire processi di coinvolgimento degli stakeholder.</p> <p>Redigere un SDGs report.</p> <p>Interagire con l'SDG Action Manager tool dell'UN Global Compact e con il sito <a href="https://sdgs.un.org">sdgs.un.org</a>.</p> <p>Redigere una valutazione di impatto conducendo propri assessment di sostenibilità.</p> <p>Definire i propri obiettivi rispetto gli SDGs.</p> <p>Tracciare i propri miglioramenti.</p> <p>Gestire gli indicatori correlati ai 169 sotto obiettivi.</p> <p>Aggiornarsi rispetto ogni comunicazione proveniente dalle Nazioni Unite in termini di sostenibilità.</p> <p>Condividere a ogni livello aziendale le informazioni, le azioni e i correlati risultati attesi e i risultati ottenuti.</p>	<p>Conoscere e aggiornarsi rispetto agli obiettivi 2030.</p> <p>Applicare per quanto possibile i principi dell'Agenda 2030 e i 17 goals.</p> <p>Monitorare per quanto possibile i 169 sotto obiettivi nella propria vita quotidiana sociale, economica e ambientale.</p> <p>Valutare il proprio atteggiamento rispetto ai 17 goals.</p> <p>Contribuire alla sensibilizzazione quotidiana verso i 17 goals.</p> <p>Contribuire a mantenere un approccio sostenibile a livello sociale, economico e ambientale.</p>



	SUSTAINABILITY & CSR AUDITOR	SDG ACTION MANAGER	SDG USER
<b>a) Titolo di studio - Apprendimento formale</b>	Diploma di scuola secondaria superiore/ EQF 5	Diploma di scuola secondaria superiore/ EQF 5	EQF 1
<b>b) Esperienze professionali e lavorative Apprendimento informale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laurea (/EQF 6): <b>3 anni</b> di comprovata esperienza di Audit.</li> <li>• c) Diploma (/EQF 5) <b>5 anni</b> di comprovata esperienza di Audit.</li> </ul> <p>Requisito di integrità professionale.                      Se certificato APSCA, 1 anno di esperienza.                      Almeno 2 audit all'anno negli ultimi 5 anni dei quali almeno gli ultimi 4 audit condotti con incarico di Lead Auditor. (l'esperienza di audit è da considerarsi comprovata ed è valida, sia di I, II o III parte).</p>	<b>3 anni</b> di esperienza in area HR, qualità, sostenibilità o compliance o qualità o sicurezza o ambiente.	Nessuna
<b>c) Formazione Apprendimento non formale</b>	Corso di <b>40</b> ore negli ultimi <b>5</b> anni afferenti alle conoscenze di quanto definito al punto 5.2 della prassi, applicabile al profilo specifico. Se certificato APSCA, 16 ore di formazione.	Corso di <b>30</b> ore negli ultimi <b>3</b> anni afferenti alle conoscenze di quanto definito al punto 5.2 della prassi, applicabile al profilo specifico.	Corso di <b>30</b> ore negli ultimi <b>3</b> anni afferenti alle conoscenze di quanto definito al punto 5.2 della prassi, applicabile al profilo specifico.
<b>Norme Deontologiche e Regolamento e Manuale d'uso del marchio di Certificazione.</b>	L'iscrizione al registro KHC comporta la firma e il rispetto delle <i>Norme Deontologiche</i> e del <i>Regolamento e Manuale d'uso del marchio di Certificazione (sottoscrizione con la Domanda di certificazione e annualmente, con il modulo di Autodichiarazione assenza di reclami)</i> .		
<b>Iscrizione a Registro KHC "riassumendo"</b>	Per essere ammessi all'esame i candidati devono soddisfare tutti i requisiti sopra indicati (punti a, b, c), attraverso: - la presentazione della <b>Domanda di certificazione QI 130104.b con allegata</b> idonea documentazione comprensiva di CURRICULUM VITAE aggiornato in FORMATO EUROPEO che include la sottoscrizione del consenso al trattamento dati ai sensi del Reg. (UE) 679/2016 e la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000: dichiarazioni veritiere ai sensi dell'art. 46 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76), <b>integrato da documentazione comprovanti</b> le attività lavorative e formative dichiarate dal candidato. A seguito dunque, di pagamento delle quote previste e superamento della <b>Procedura Valutativa PV</b> (esame di certificazione) potrà accedere ai relativi registri KHC.		



SCHEMA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE DI  
**Figure professionali ambito sostenibilità – UNI/PdR 109.2:2021**

Cod. QI 13 01 01.b

Rev. 02- 2024-08-29

Pagina 3 di 3

**SUSTAINABILITY & CSR AUDITOR**

**SDG ACTION MANAGER**

**SDG USER**

	<p>Nello specifico la PV KHC prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- un <u>primo esame</u> scritto di: n° 30 domande chiuse (per ogni domanda sono proposte almeno 4 risposte delle quali solo 1 è corretta), nel tempo massimo di 60 min,</li> <li>- <u>esame orale</u>: necessario per approfondire eventuali incertezze riscontrate nelle prove scritte e/o per approfondire il livello delle conoscenze acquisite dal candidato (anche attraverso role play ed analisi e valutazione di lavori effettuati).</li> </ul> <p>Punteggio per il superamento, e su ogni singola prova, deve essere minimo il 70% (almeno pari a 21/30).</p>	<p>Nello specifico la PV KHC prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- un <u>primo esame</u> scritto di: n° 30 domande chiuse (per ogni domanda sono proposte almeno 4 risposte delle quali solo 1 è corretta), nel tempo massimo di 60 min,</li> </ul> <p>Punteggio per il superamento, deve essere minimo il 70% (almeno pari a 21/30).</p>
<p><b>Mantenimento <u>annuale della certificazione</u></b> (dalla data di emissione del certificato)</p>	<p>Annualmente, il mantenimento della certificazione, è confermato solo a seguito di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ sottoscrizione del Modulo Autodichiarazione Assenza di reclami (o evidenza della loro corretta gestione), (scaricabile dal sito <a href="http://www.khc.it">www.khc.it</a>), per la figura professionale per cui si è certificati;</li> <li>✓ pagamento quota di mantenimento annuale (quote consultabili sul sito <a href="http://www.khc.it">www.khc.it</a>);</li> </ul> <p><i>Nota: per la registrazione dell'aggiornamento è possibile utilizzare il modulo Professional Development Log (scaricabile dal sito <a href="http://www.khc.it">www.khc.it</a>).</i></p>	
<p><b>Requisiti specifici</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ continuo esercizio della professione o incremento di crediti formativi richiesti in caso di perdita di lavoro. <i>Eventuali eccezioni possono essere previste per comprovata impossibilità derivante da maternità. gravi motivi di salute (per esempio per malattia o infortunio) o alte cause di forza maggiore, attivando un processo compensativo;</i></li> </ul>	<p>Nessun requisito</p>
	<p>Almeno 2 audit/anno</p>	
<p><b>Aggiornamento professionale/anno</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mantenimento delle competenze/aggiornamento professionale ovvero presenza di un processo di aggiornamento professionale continuo (long life learning) di almeno 8 ore per anno.</li> </ul>	
<p><b>Validità triennale e Rinnovo della certificazione</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pagamento quota prevista (quote consultabili sul sito <a href="http://www.khc.it">www.khc.it</a>);</li> <li>• quanto previsto per il mantenimento annuale: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ sottoscrizione del Modulo Autodichiarazione Assenza di reclami (o evidenza della loro corretta gestione), (scaricabile dal sito <a href="http://www.khc.it">www.khc.it</a>), per la figura professionale per cui si è certificati;</li> <li>✓ <u>come previsto per il mantenimento annuale, per le singole figure professionali</u>: continuo esercizio della professione o incremento di crediti formativi richiesti in caso di perdita di lavoro <i>Eventuali eccezioni possono essere previste per comprovata impossibilità derivante da maternità. gravi motivi di salute (per esempio per malattia o infortunio) o alte cause di forza maggiore, attivando un processo compensativo;</i></li> <li>✓ mantenimento delle competenze/aggiornamento professionale ovvero presenza di un processo di aggiornamento professionale continuo (long life learning);</li> <li>✓ eventuale ri-esame, in forma completa o parziale (solo scritto in caso di carenze nei requisiti di rinnovo).</li> </ul> </li> </ul>	